

## 東京証券業健康保険組合 直営保養所（熱海・湯檜曾）利用案内

直営保養所（熱海・湯檜曾）は、東京証券業健康保険組合（以下、当組合という）の被保険者及び被扶養者並びに元被保険者の方々等の健康の保持増進及び療養等を目的とした施設です。

皆様が安全かつ快適にご利用いただけるようご協力をお願いします。また、一般のホテルや旅館とは異なりますので、あらかじめご了承ください。

### 1. 名称及び所在地

#### ・熱海保養所

〒413-0034 静岡県熱海市西山町 6-26

TEL：0557-81-2518

#### ・湯檜曾保養所

〒379-1728 群馬県利根郡みなかみ町湯檜曾 147-1

TEL：0278-72-3505

### 2. 利用対象者

料金区分	利用者の範囲	備考
A料金	・当組合被保険者、被扶養者	申込み時に保険証の記号、番号を入力
	・当組合被保険者の配偶者、子	当組合被扶養者でない配偶者、子を含む
B料金	・上記以外の親族、縁故者、知人	
	・当組合元被保険者、その親族、知人	親族等のみでの利用は不可
	・当組合以外の証券業に関連する健康保険組合の被保険者、被扶養者	左記以外の方の利用は不可 加入している健康保険組合の承認が必要
子供料金	・子供（小学生以下）	3歳以下で添寝の場合は無料

※ 17歳以下の方のみでのご利用はできません。

※ 小学生以下のお子様のみでの各部屋のご利用はお断りしています。

### 3. 利用料金 ※ 1泊2食付き 入湯税込

料金区分	利用者	休日前	平日
A料金	・当組合被保険者、被扶養者 ・当組合被保険者の配偶者、子	5,000円	4,700円
B料金	・上記以外の親族、縁故者、知人 ・当組合元被保険者、その親族、知人 ・当組合以外の証券業に関連する健康保険組合の被保険者、被扶養者	7,000円	6,700円
子供料金	4歳から小学生	3,500円	
	3歳以下（食事あり）	3,500円	
	3歳以下（食事なし）	無料	

※ 小学生までのお子様は「大人料理」または「子供料理」のどちらかをご選択いただけます。

※ 「年末年始」特別期間のご利用は1人1泊につき、休日前料金に1,000円を加算します。

※ 利用料金は、チェックアウトの際に、現金又はクレジットカード（一括払い）でお支払いください。

（取り扱いクレジットカード：VISA/MASTER/JCB/AMEX/DINERS/UNIONPAY）

#### 4. 利用期間

原則、2泊3日を限度とします。

※ 特別期間を除き、利用状況に余裕がある場合は、最大5泊まで宿泊可能です。

#### 5. 利用時間及び門限

チェックイン 15:00 から / 門限 22:00 まで / チェックアウト 10:00 まで

※ チェックイン時に『予約確認のお知らせ』をご提示いただく場合があります。

※ チェックイン前、チェックアウト後の施設利用については、現地フロントにご相談ください。

#### 6. 団体利用

13名以上のご利用は保健施設課にご相談ください。

※ ご予約の際に、「備考・連絡」欄に団体利用目的をご入力ください。

※ 特別期間は、1保養所のみ最大2連泊2部屋8名までのご利用となります。

#### 7. 食事時間

- ・ 夕食 18:00 から 20:00 まで

※ 金曜日(祝日を除く)、祝前日(土曜日、休日、祝日を除く)は18:00 から 21:00 まで

※ 食事開始は18:00 となります。館内アナウンスご案内後、食堂へお越しください。

- ・ 朝食 8:00 から 9:00 まで

※ 飲み物はお食事の際にご注文ください。チェックアウト時にお部屋ごとに精算します。

※ 食堂への飲食物の持ち込み及び持ち出しは、保健所の指導により禁止となっています。

※ お食事のメニューは、保健施設 Web 予約システムをご覧ください。

#### 8. 注意事項

- ・ 動物等のペットの同伴は禁止です。
- ・ 危険物その他利用者の迷惑となる物や安全を脅かす物の持ち込みは禁止です。
- ・ 受動喫煙防止のため、客室内を含み館内は禁煙です。喫煙は喫煙ブースでお願いします。
- ・ 利用者が、故意または自己の責に帰すべき事由により当施設の建物、設備及び備品を棄損又は滅失した場合等は、修復費用等を請求させていただく場合があります。
- ・ 当敷地内における事故等、お車のトラブルに関しましては一切の責任を負いかねますので、あらかじめご承知おきください。

#### 9. 利用制限

保養所の利用に際して、次に該当する場合は、利用の取消し又は利用をお断りすることがあります。

- (1) 伝染性疾病に罹患しているとき
- (2) 利用申込にあたり、所要の申込を行わない、もしくは、虚偽の申込をしたとき
- (3) 保養所利用申込がない者を利用させようとした、もしくは、させたとき
- (4) 保養所内の秩序、風紀を乱し、他人の迷惑となる行為をしたとき
- (5) 正当な理由なく保養所支配人及び管理人の指示に従わなかったとき
- (6) その他保養所管理上著しく支障があったとき

## 10. 利用申込方法

原則、保健施設 web 予約システム（以下、「予約システム」という）を利用した申込となります。予約には事前の新規利用者登録が必要となります。

※ 予約システムの『システム利用マニュアル』にて操作方法等をご確認ください。

### (1) 新規利用者登録

① 予約システムの『新規利用者登録（被保険者）』『新規利用者登録（元被保険者）』よりご登録ください。

※ 登録の際に「認証コード」の入力が求められます。

- ・ 被保険者の方は、『保険証の一番下に記載されている 8 桁の数字（保険者番号）』を入力してください。
- ・ 元被保険者及び当組合以外の証券業に関連する健康保険組合の被保険者の方は、保健施設課（03-3666-8240）へお問合せください。

② 利用者登録や抽選結果、利用申込みのご案内等は全てご登録いただいたメールアドレスに通知します。なお、翌日以降、予約システムのマイページ「予約確認、変更、キャンセル」でもご確認いただけます。

※ 申込前のメール受信設定

申込に際して、メール受信の設定が必要な場合があります。  
以下2つのドメインを受信できるように設定変更してください。

**@shoken-kenpo.or.jp**  
**@dynax.jp**

### (2) 申込者

当組合の被保険者、元被保険者、他証券健保被保険者

### (3) 申込方法

申込方法は、抽選申込と先着予約となります。いずれも申込みは、当組合被保険者のみがお申込みすることができます。また、キャンセル待ちはありません。

※ 別記載の「健康増進施設（保養所等）利用における個人情報の取扱いについて」をご確認の上、必ず利用者全員の同意を得ていただき、個人情報の取扱いについての同意欄を選択してお申込みください。

※ 特別期間（GW、夏期期間、年末年始）は、抽選申込期間等が異なるため、通知文書及び当組合ホームページにて別途事前にご案内します。

#### ① 抽選申込

##### ○ 抽選申込受付期間

利用月 2 か月前の月の 1 日から 7 日までにお申込みください。

##### ○ 抽選申込の申込対象者

当組合の被保険者 ※当組合被保険者以外の方はお申込みできません。

○ 抽選申込の留意事項

- ・ 被保険者又は被扶養者のご利用が必須となります。縁故者、知人等の方のみでのご利用はできません。
- ・ 被保険者1名につき、1保養所のみでの申込で2連泊2部屋8名までの申込となります。  
 なお、特別期間においては、抽選申込後の先着予約と併せて、2泊2部屋8名までの申し込みとなります。
- ・ 複数の保養所にお申込みいただいた場合は、申込を全て無効とさせていただきます。

○ 抽選結果の通知

利用月2か月前の月の9日（土日祝日の場合は翌営業日）にメールで抽選結果を通知します。翌日以降、予約システムのマイページ「予約確認、変更、キャンセル」でもご確認いただけます。

② 先着予約

○ 先着予約受付期間

抽選結果通知日の翌日午前0時から利用日の6日前まで先着で予約受付します。

※ 縁故者、知人のみでのご利用の場合は、利用月1か月前の月の1日からとなります。

※ 元被保険者、他証券健保被保険者の方は、利用月1か月前の月の1日から利用日の6日前まで予約受付します。

○ 先着予約の申込対象者

当組合の被保険者、元被保険者、他証券健保被保険者

申込対象者	利用者	予約受付開始日
当組合の被保険者	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 当組合被保険者、被扶養者</li> <li>・ 当組合被保険者の配偶者・子</li> </ul>	抽選結果通知日の翌日午前0時から  利用月1か月前の月の1日午前0時から
	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 上記以外の親族、縁故者、知人</li> <li>※被保険者の同行の必要なし</li> </ul>	
当組合の元被保険者	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 当組合元被保険者</li> <li>・ 当組合元被保険者と同行する親族、縁故者、知人</li> <li>※親族等のみでの利用は不可</li> </ul>	
他証券健保被保険者	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 他証券健保被保険者及び被扶養者</li> <li>※上記以外の方の利用は不可</li> </ul>	

○ 先着予約の留意事項

※ 土曜日や連休初日等は、特にご利用の希望が集中します。多くの方にご利用いただけるように、過大なご予約はご遠慮ください。また、客室のお詰め合わせをお願いすることがあります。

- ※ 連泊中に使用する部屋の数が変動する場合は、1泊ごとに分けて予約してください。  
 なお、その場合には、備考欄に連泊の旨をご記入ください。ご記入がない場合には、1泊目と2泊目でお部屋の移動をお願いすることがあります。
- ※ 連泊中に人数が変動する場合は、最も多い日の人数を入力し、該当の方のお名前をそれぞれご入力ください。

● 電話受付

予約システムがご利用できない場合、先着予約に限り電話予約で受付します。

・予約方法

- ① 電話にて仮予約を受け付けます。
  - ② 仮予約後1週間以内に、『利用申込書』を保健施設課へご提出ください。  
 1週間以内に提出されない場合は、仮予約は取り消しとなります。
  - ③ 保健施設課で『利用申込書』を受付し、本予約の予約完了後、『予約確認のお知らせ』を申込書に記入のメールアドレス又はご住所宛に通知します。
- ※ 利用申込書はホームページからダウンロードできます。  
 ※ 予約システムと重複しての申込はできません。

11. 予約の変更及びキャンセル

利用日6日前まで	予約システムのマイページ『予約確認・変更・キャンセル』でご登録ください。
利用日5日前から	保健施設課（土日祝日の場合は各保養所に直接）にご連絡ください。 ※ 利用者の増員変更につきましては、食事提供の都合等によりお受けできない場合があります。

12. 予約取消、又は一部取消のキャンセル料

利用日3日前から前日まで	50%
利用日当日	100%

※ 多くの方にご利用いただけるよう、ご予約が変更になられた際には早めのお手続きをお願いします。

以上

**【問い合わせ先】**  
 東京証券業健康保険組合 保健施設課  
 電話 03-3666-8240  
 受付時間 平日 9:00～17:00  
 〒103-0025 東京都中央区日本橋茅場町 3-1-2