大宮けんぽグラウンド利用申込書

利用申込者（被保険者）	事業所名	電話　　（　　）　　株式会社 支　店 営業所		
	被保険者等	記号　　番号		
	ﾌﾘｶﾞﾅ 氏　名			
	連絡先	【自宅・携帯】　　－　　－		
利用当日の代表利用者	ﾌﾘｶﾞﾅ 氏　名			
	連絡先	【自宅・携帯】　　－　　－		
利用希望日時		令和　　年　　月　　日（　　曜）		
利用施設	野　球　場	：00　～　：00	35面・36面	名利用
	サッカー場	：00　～　：00	A面・B面	名利用
	テニスコート	：00　～　：00	1・2・3 4・5・6	名利用
被保険者又は被扶養者の利用		□あり　　□なし		
個人情報の取扱い		□同意する		

上記のとおり申し込みいたします。　　令和　　年　　月　　日

東京証券業健康保険組合　理事長殿

◆ 利用予約・申し込みについて

① 利用を希望する日が属する月の2ヶ月前の10日（土日祝日の場合は翌営業日）午前9時から、利用日の5営業日前まで、電話または保健施設課窓口で先着順に利用予約を受け付けます。
② 利用の申し込みは被保険者が行ってください。
③ 各施設の利用時間は、2時間で1単位です。
④ 1回の申し込みで、原則として2単位まで利用できます。
⑤ 1回の申し込みで、原則として野球・サッカーは1面、テニスは2面まで利用できます。
⑥ **予約が取れましたら、必要事項を記入した利用申込書及び利用券を保健施設課へご提出ください。**
⑦ 毎週火曜日（祝日の場合は翌平日）は定休日となります。
⑧ 利用申込書を提出の際は、右面の「個人情報の取扱いについて」をご確認の上、上記の同意欄（□）にチェックをいれてください。

◆ 利用時間

4月～9月		10月～3月	
土・日・祝日	平日	土・日・祝日	平日
8：00～10：00	9：00～11：00	8：00～10：00	10：00～12：00
10：00～12：00	11：00～13：00	10：00～12：00	12：00～14：00
12：00～14：00	13：00～15：00	12：00～14：00	14：00～16：00
14：00～16：00	15：00～17：00	14：00～16：00	
16：00～18：00			

※ 1月～3月中旬は、野球場は整備のため利用できません。
※ 1月～3月中旬は、サッカーは曜日を問わず10時からの利用となります。
※ 利用時間には、準備、原状回復（後片付け・清掃）の時間も含まれます。

健康増進施設（保養所等）利用における個人情報の取扱いについて

東京証券業健康保険組合（以下「当組合」という。）では、申込者及び利用者（以下、「利用者」という。）の個人情報を下記のように取扱います。

1. 取得する個人情報
被保険者等記号・番号、氏名、性別、年齢、生年月日、続柄、住所、電話番号、メールアドレス、勤務先事業所名及び電話番号

2. 利用目的
ア．利用者に適切なサービスを提供するため
イ．利用者に必要な情報を連絡するため
ウ．健康増進施設（保養所等）の運営管理、補助金支給事務を適切に行うため
エ．法令・行政上の業務に対応するため
オ．利用料の請求業務を行うため
以上の利用目的以外で利用者の個人情報を利用する場合、利用者本人に個別理由を説明し、同意を得た上で行うものといたします。

3. 個人情報の第三者提供について
利用者の個人情報は、あらかじめ利用者の同意を得ることなく、外部に提供することはありません。

4. 業務委託について
事業の実施に当たり、業務の一部を外部に委託しております。委託先に対しては、契約を結び個人情報保護に関する監督を行っております。主な業務委託内容は次のとおりです。健康増進施設（保養所等）の運営管理、補助金支給事務、書類の保管管理及び廃棄

5. 利用者本人の権利
当組合の管理する個人情報については、利用者本人による開示・訂正・利用停止等を求めることが可能です。問い合わせ・苦情及び相談窓口までご相談ください。

東京証券業健康保険組合
保健事業部 保健施設課
個人情報保護管理責任者：事務局長
部署責任者：保健施設課長
問い合わせ・苦情及び相談窓口：総務部 総務課

(2024.06)

大宮けんぽグラウンド利用券

利用券送付先	
	〒　　－
	住所
	氏名　　様

※窓空き封筒の宛名欄として利用します。楷書でご記入願います。

利用日	令和　　年　　月　　日（　　曜）			
利用施設	野　球　場	：00	～　：00	35面 ・ 36面
	サッカー場	：00	～　：00	A面 ・ B面
	テニスコート	：00	～　：00	1 ・ 2 ・ 3 4 ・ 5 ・ 6
備　考				

令和　　年　　月　　日

東京証券業健康保険組合　㊞

代表利用者 連 絡 先	携　帯　　－　　－

① 太線枠内(利用券送付先・代表利用者連絡先)の必要事項をご記入ください。
② 組合印のないものは無効です。
③ 利用当日、利用券及び身分証明書をご持参ください。
（平日の縁故者、ＯＢのみの利用では、利用券及び身分証明書をご持参ください。）
④ 名前の貸し借りをして利用した場合の他、管理上の支障があると判断された場合は、利用をお断りすることがあります。

◆ 大宮けんぽグラウンドのご利用に際して

① グラウンドの諸施設・備品は、大切にご使用ください。持ち帰り、重大な過失等により破損した場合、損害を賠償していただきます。
② 施設内で生じた紛失・盗難・事故等のトラブルに関して、当組合は一切責任を負いませんので、各自で十分にご注意ください。
③ 駐車場における接触や、打球等によって生じた事故等については、 当事者間で解決をしていただくこととして、当組合は一切責任を負いません。
④ グラウンド内は火気厳禁です。卓上コンロ等を使ってのバーベキュー・煮炊き等は禁止です。
⑤ グラウンド内では、自動車・バイクの走行速度は20kmに制限されております。厳守し、十分に注意して運転してください。
⑥ 路上駐車はせず、必ず当組合専用駐車場をご利用ください。
⑦ お弁当の容器等、お持ち込みにより生じたゴミは、必ず各自で全てお持ち帰りください。

◆ グラウンドの利用可否確認

利用当日は、お出かけ前にグラウンドの利用可否を確認してください。
問い合わせ先　クラブハウス（大宮けんぽグラウンド事務所）　TEL 048−623-2186

○土・日・祝日
午前開始分は午前6時、午後開始分は午前10時に可否を決定。
○平日
午前開始分は利用開始の2時間前に可否を決定。
12時以降開始分は午前10時に可否を決定。
○冬季（1月～3月中旬）
午前8時に可否を決定。
○　オフシーズン（1月から3月上旬まで）は利用開始時刻の2時間前決定。
※ テニスコートについては、現地利用開始時刻の天候により決定。
※ サッカー場を利用の際は、当日の天候に関わらず、お出かけ前に必ず利用の可否をご確認ください。

◆ 利用当日の受付場所

利用当日は、利用前に下記の受付場所に「利用券」及び身分証明書の原本をご提示ください。
平日の被保険者の縁故者、ＯＢのみの利用の場合は、「利用券」及び身分証明書するものをご提示ください。

A. 3月中旬から12月最終までのシーズン中の土・日・祝日
受付　：　グラウンド場内事務所（第19区画　山王掘の角）　TEL 048-625-4209

B. 平日、1月から3月中旬のオフシーズンの土・日・祝日
受付　：　クラブハウス（大宮けんぽグラウンド事務所）　TEL 048-623-2186

◆ 利用料金

施設名	利用単価	利用単位	利用面数	利用料金
野球場	2,000 円	単位	面	円
サッカー場	2,000 円	単位	面	円
テニスコート	1,000 円	単位	面	円
			利用料金計	円

① 利用料金は、ご利用後令和　　年　　月　　日までに納付してください。
② 振り込みの場合は下記口座にお願いいたします。
振込人の名は、必ず被保険者名で。氏名の前に利用日＿＿＿＿＿＿を入力ください。
③ ＡＴＭの振り込みでは、振込明細書を利用料金の領収書と見做し領収書は発行しませんので、大切に保管してください。
④ 利用の取り消しについては、当組合に早めにご連絡ください。
⑤ 自己都合による当日のキャンセルに限り、キャンセル料として、利用料金を全額ご負担いただきます。

◆ 利用料金の銀行振込口座

みずほ銀行　兜町証券営業部　普通預金　１５１１６９６
東京証券業健康保険組合（とうきょうしょうけんぎょうけんこうほけんくみあい）

(2024.06)